



## HUISHOUDELIJK REGLEMENT Coöperatie Energie Gilze Rijen (EGR)

### 0.0 Huishoudelijk reglement

1. Dit huishoudelijk reglement is van toepassing op en bindend voor alle leden van Energie Gilze Rijen.
2. Ieder lid wordt geacht met de inhoud van de Statuten en Reglement bekend te zijn en deze door het aangaan van het lidmaatschap te aanvaarden.
3. Belangenverstrengeling: Leden van het bestuur of enig ander orgaan van de coöperatie dienen belangenverstrengeling te vermijden. In geval van mogelijke belangenverstrengeling dienen de leden dit vooraf aan het Bestuur te melden. Bestuurders resp. leden van de Ledenraad moeten zich bij de vervulling van hun taak altijd richten naar het belang van de vereniging. Bij een tegenstrijdig belang mag een bestuurder niet deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming over het desbetreffende onderwerp. Als hierdoor geen besluit kan worden genomen, neemt de Ledenraad alsnog het besluit.
4. Integriteit: Leden van het bestuur of enig ander orgaan van de coöperatie dienen zich integer te gedragen. Het verstrekken van niet-openbare informatie over de coöperatie aan derden, zonder toestemming van het Bestuur, is niet toegestaan. Alle openbare informatie van de coöperatie staat op de website.
5. Bij strijdigheid tussen de Statuten en het Huishoudelijk Reglement zijn de Statuten bepalend.
6. Indien één of meer van de bepalingen uit dit Reglement niet of niet meer geldig zijn, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan.
7. In beginsel is er geen vergoeding voorzien voor deelname aan een Bestuur, Ledenraad, Werkgroep of ander orgaan van EGR. Het Bestuur heeft in overleg met de Ledenraad de bevoegdheid om een algemeen geldend vergoedingsreglement vast te stellen.
8. Aanpassingen aan het huishoudelijk reglement dienen door de Leden in de ALV te worden goedgekeurd.

### 0.1 Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Algemene Ledenvergadering (ALV): het orgaan van de coöperatieve vereniging conform art. 11 van de statuten
- Bestuur: het orgaan van de coöperatieve vereniging conform art. 16 van de statuten
- EGR: Coöperatie Energie Gilze Rijen U.A., statutair gevestigd te Gilze-Rijen, kantoorhoudende te 5126 BT, Versterstraat 1.
- Leden: de leden van de coöperatieve vereniging conform art.5 van de statuten
- Ledenraad: het orgaan van de leden dat de leden vertegenwoordigt in regelmatig overleg met het Bestuur, conform artikel 3 van dit Reglement.
- Reglement: het onderhavige reglement c.q. het reglement conform art. 13 van de statuten
- RvC: Raad van Commissarissen conform artikel 15 van de statuten



## 1.0 Lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de coöperatie is persoonlijk en niet overdraagbaar tenzij daarvoor, na een daartoe strekkend verzoek, uitdrukkelijk toestemming is verkregen van het bestuur.
2. Leden zijn verplicht bij verandering van [e-mail]adres, of anderszins voor de coöperatie belangrijke wijzigingen in de persoons- en/of adresgegevens, binnen 14 dagen na de wijziging, het bestuur hiervan schriftelijk of per e-mail in kennis te stellen.
3. Het is mogelijk om gedurende het jaar lid te worden van de coöperatie.
4. Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt per brief of e-mail gericht aan het Bestuur van de coöperatie met een opzegtermijn van tenminste vier weken.
5. Opzegging namens de coöperatie geschiedt conform het bepaalde in artikel 10 van de Statuten.
6. Nieuwe bestuursleden en medewerkers/vrijwilligers die een actieve functie binnen de coöperatie vervullen moeten een relevante en recente Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) overleggen.
7. De coöperatie stelt een gedragscode op als leidraad voor het respectvol werken met leden, klanten/burgers en medewerkers. Voor problemen en conflicten wordt door de Ledenraad een vertrouwenspersoon benoemd, die bij een eerstvolgende ALV met eenvoudige meerderheid wordt benoemd.

### 1.1 De contributie van het lidmaatschap

Het lidmaatschap van de coöperatie staat open voor particulieren, maatschappelijke instellingen en bedrijven woonachtig resp. gevestigd in de gemeente Gilze en Rijen.

De onderscheidende lidmaatschappen zijn:

1. Natuurlijk persoon ad € 10,00 per jaar (stemrecht / afname diensten)  
per huisadres
2. Instellingen/bedrijven ad € 20,00 per jaar (stemrecht / afname diensten)  
voor instellingen/bedrijven met 5 of minder werknemers.
3. Instellingen/bedrijven ad € 50,00 per jaar (stemrecht / afname diensten)  
voor instellingen/bedrijven met meer dan 5 werknemers.
4. Instellingen/bedrijven ad €100,00 excl. BTW per jaar (stemrecht / diensten aanbieden)

De laatste categorie betreft bedrijven en instellingen met lidmaatschap en stemrecht die tevens diensten aanbieden aan de (leden van de) coöperatie. Deze bedrijven dienen de duurzame energieambities van Energie Gilze Rijen te onderschrijven en actief de coöperatie te ondersteunen. Deze bedrijven worden vermeld op de website.

### 1.2 Onkostenvergoedingen

Voor het uitvoeren van werkzaamheden ten behoeve van EGR is het redelijk dat gemaakte onkosten vergoed worden. Hierbij worden de volgende regels gehanteerd:

1. Onkosten kunnen alleen gemaakt worden in overleg met en na goedkeuring door het Bestuur. Het Bestuur spreekt zijn stellige intentie uit, dat vrijwilligers door hun werkzaamheden geen financiële nadelen mogen

ondervinden. Wel dienen voor alle te declareren kosten noodzakelijkheid, redelijkheid en billijkheid in acht te worden genomen.

2. Onkosten worden vergoed op basis van geleverde bewijsstukken (nota's, bonnen, kwitanties) waarop het in rekening gebrachte BTW bedrag is opgenomen. In dat geval wordt het volledige bedrag vergoed. De bewijsstukken worden bij de penningmeester ingediend. Bij onverwachte niet voorziene kosten beslist het Bestuur over toekenning (zie 1.).
3. Vergadervergoeding á €25,- per fysieke vergaderlocatie (bestuur, ledenraad, werkgroepen)
4. Vergoeding voor te volgen opleidingen (na voorafgaande instemming).
5. Voor reiskosten wordt de wettelijk toegestane onbelaste vergoeding van maximaal € 0,21 per kilometer gehanteerd (per 20 sep. 2022). Indien dit bedrag wijzigt wordt per datum van wijziging dit artikel aan het nieuwe bedrag aangepast.

## **2.0 De Algemene Leden Vergadering (ALV)**

Hoewel het Bestuur dagelijks beslissingen neemt ligt de zeggenschap bij de leden. Daarom organiseert de Ledenraad jaarlijks een Algemene Ledenvergadering (ALV). Het bestuur dient op de ALV verantwoording aan de leden af te leggen. Op de ALV kunnen leden zeggenschap uitoefenen o.a. over benoeming Bestuur en Ledenraad.

1. Het Bestuur roept minimaal één maal per boekjaar de leden bij elkaar voor een ALV.
2. In de jaarlijkse ALV wordt door het Bestuur verslag gedaan van de realisatie van organisatiedoelen en jaarplan uit het afgelopen jaar en de plannen voor het volgende jaar, middels
  - a. Het Jaarverslag van het afgelopen jaar en het Jaarplan voor het komende jaar
  - b. Het financiële jaarverslag (na controle door een kascommissie) en het jaarplan.
3. De leden ontvangen voorafgaande aan de ALV een agenda waarin de punten zijn opgenomen waarover gestemd zal worden. Besluiten binnen de ALV worden genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen.
4. Quorum. Er wordt geen minimale opkomst vereist voor het nemen van besluiten. Het Bestuur kan in overleg met de aanwezige leden besluiten om een speciale ALV op te roepen indien de opkomst naar mening van de aanwezigen te laag is om een besluit namens de leden te nemen.
5. Stemrecht. Elk lid heeft één stem, er is dus geen onderscheid tussen soorten leden.

## **3.0 Ledenraad**

1. In de ALV van 26 februari 2015 is besloten een ledenraad in te stellen. Dit artikel is een nadere invulling van de regels inzake de Ledenraad. Door het oprichten van een Ledenraad zijn de bevoegdheden van de leden in een ALV overgedragen aan de Ledenraad. Uitzonderingen hierop zijn statutenwijziging, het in- en uittreden tot andere organisaties en het opheffen van EGR. Hiervoor is een besluit van de ALV vereist.
2. De Ledenraad vertegenwoordigt de leden van EGR en heeft daarbij de volgende rollen
  - a. Klankbordfunctie voor het bestuur, inhoudende: toetsing en advies inzake belangrijke ontwikkelingen en besluiten binnen EGR



- b. De Ledenraad toetst door deelname aan de kascommissie en de financiële commissie de bedrijfsvoering van EGR. Hierover brengt men verslag uit op de jaarlijkse ALV.
  - c. De rol van RvC als beschreven in artikel 15 van de Statuten zolang er geen RvC benoemd is.  
Toelichting: De statuten voorzien het instellen van een RvC als toezichthoudend orgaan. Een coöperatieve vereniging als EGR heeft een verenigingsaspect en een commercieel aspect. Zolang het verenigingsaspect de boventoon voert is het instellen van een RvC niet noodzakelijk. Toezicht is in dat geval beperkt noodzakelijk maar wel gewenst, deze taak ligt dan bij de Ledenraad. Bij een herziening van de statuten zal het Bestuur de Ledenraad in de statuten opnemen.
  - d. Indien een RvC is ingesteld als beschreven in artikel 15 van de statuten richt de toezichthoudende taak van de Ledenraad zich op het verenigingsdeel van EGR, specifiek ledenbelangen.
  - e. De Ledenraad heeft het recht eenmaal per jaar een 'event' voor de leden te organiseren, hiertoe wordt in overleg met de Penningmeester een budget gereserveerd vanuit de algemene middelen.
3. De Ledenraad bestaat uit minimaal 5 en maximaal 7 leden, zijnde een brede vertegenwoordiging van de samenleving in Gilze-Rijen.
  4. Om in de Ledenraad zitting te hebben moet:
    - a. het lid minstens een half jaar lid zijn van de coöperatie;
    - b. het lid in staat zijn om aan de beraadslaging binnen de ledenraad actief deel te nemen;
    - c. zich geen onverenigbaarheid voordoen met enige bepaling uit de Statuten of Reglementen van de coöperatie.
  5. De Ledenraad draagt de kandidaten voor de ledenraad voor aan de ALV na een door haar uitgevoerde selectieprocedure.
  6. De Ledenraad kan haar taken met betrekking tot de selectie van ledenraadsleden overdragen aan een door haar in te stellen werkgroep.
  7. Verkiezing in de Ledenraad geschiedt voor een periode van 3 jaar, te verlengen met maximaal één periode van 3 jaar. In verband met de continuïteit stelt de Ledenraad een aftreedschema voor. Bij een tussentijds vertrek uit de Ledenraad wordt in onderling overleg met het Bestuur besloten of tussentijdse aanvulling van de Ledenraad noodzakelijk is. Tussentijdse benoeming van leden in de Ledenraad dient in de eerstvolgende ALV te worden bekrachtigd. Bij vervanging na vertrek neemt het nieuwe lid het schema van aftreden over van het vertrekkende lid.

#### 4.0 Werkgroepen

1. Werkgroepen worden gevormd voor het organiseren en uitvoeren van bepaalde concrete door het Bestuur opgedragen taken.
2. De werkgroepen krijgen hun opdracht van het Bestuur en adviseren het Bestuur hieromtrent.
3. De werkgroepen worden door het Bestuur ingesteld en zijn rekening en verantwoording verschuldigd aan het Bestuur.
4. De samenstelling en omvang van een werkgroep wordt door het Bestuur per geval vastgesteld.



5. De leden van een werkgroep kunnen zowel leden van de coöperatie als externen zijn die vanwege hun specifieke kennis in de werkgroep worden gevraagd.
6. Werkgroepen treden niet zelfstandig naar buiten tenzij daarover van tevoren met het Bestuur overeenstemming is bereikt.
7. Het Bestuur kan een werkgroep met onmiddellijke ingang ontbinden of een individueel lid van de werkgroep van zijn taken ontheffen.

## 5.0 Beloningsbeleid

1. Energie Gilze Rijen is een energiecoöperatie met een maatschappelijke doelstelling. Dit houdt in dat wij met onze leden / vrijwilligers proberen om die doelstelling te verwezenlijken. Het verenigingsaspect van de coöperatie is daarom erg belangrijk. De energiecoöperatie heeft geen winstdoelstelling, maar wil wel gelden / middelen kunnen opbouwen om de activiteiten verder te ondersteunen en uit te breiden. De beloning voor werkzaamheden die ten behoeve van de coöperatie worden uitgevoerd is in dit artikel nader uitgewerkt. Het beschikbare budget voor de beloningen wordt jaarlijks in de ALV vastgesteld.
2. Vrijwilligersvergoeding  
In principe kent het Bestuur van de coöperatie alleen voor specifieke prestaties een vrijwilligersvergoeding toe. Hierin zijn de regels van de belastingdienst leidend. In 2023 is de vergoeding maximaal € 5,00 per uur, tot een maximum van € 190,- per maand en tot een maximum van € 1.900,- per jaar. Zowel de vergoeding per uur, per maand als per jaar mag niet hoger zijn dan de genoemde bedragen.  
Dit betreft o.a.:
  - Het uitvoeren van energieadviezen, warmtescans en energiebespaaracties
  - Het bemensen van de Energieke Koffietafel of andere administratieve taken
  - overige, nader door het bestuur en ledenraad te accorderen activiteiten (hieronder zouden bijvoorbeeld ook bestuursvergoedingen kunnen vallen)
3. Ingeleende arbeid / kennis  
Voor specifieke arbeid / kennis die het vrijwilligerswerk in omvang of inhoud te boven gaat kan het Bestuur besluiten om deze in te huren. Voor deze inzet geldt altijd dat deze projectmatig en dus tijdelijk is. Tevens moet de omvang duidelijk in verhouding zijn met de (verwachte) opbrengsten. Hiervoor worden qua beloning separate afspraken gemaakt. Een dergelijke overeenkomst kan alleen worden aangegaan met ZZP-ers of bedrijven, aangezien Energie Gilze Rijen geen personeel in dienst neemt.

## 6.0 Ledencertificaten

1. De coöperatie kan conform artikelen 13, 17, 23 en 24 van de statuten ten behoeve van het creëren van vrij beschikbaar vermogen participaties uitgeven op voorstel van het Bestuur na advies van de Ledenraad. Dit vermogen zal alsdan door het bestuur worden aangewend ter (mede)financiering van projecten die aansluiten bij de doelstellingen van de coöperatie. Het bestuur is op geen enkele wijze verplicht te besluiten tot uitgifte van participatie verder genoemd certificaten.
2. In het geval Ledencertificaten worden uitgegeven kent de Coöperatie twee soorten participaties:



- (1) certificaten die de coöperatie aan leden uitgeeft zonder dat er sprake is van een koop c.q. verkoop van certificaten.
- (2) certificaten die door het lid van de coöperatie zijn gekocht tegen de uitgifteprijs.
3. Het certificaat, in regel 2 genoemd onder '1', dat niet is gekocht door het lid geeft aan de certificaathouder geen rechten op terugkoop, regels 14 tot en met 19 zijn hierop dan ook niet van toepassing. Het certificaat is geen lening in de zin van de Statuten.
4. Het bestuur heeft de mogelijkheid certificaatbewijzen direct te koppelen aan een specifiek project dat aansluit bij de doelstelling van de coöperatie. Bij de uitgifte van deze certificaatbewijzen wordt van dit specifieke project expliciet melding gemaakt.
5. Het bestuur bepaalt het aantal uit te geven certificaatbewijzen. Het bestuur kan eveneens een maximum stellen aan het aantal uit te geven certificaten aan een lid van de coöperatie.
6. De uitgifteprijs van een certificaatbewijs bedraagt € 25,-, cf. art 24.2 van de Statuten
7. De uitgifte van Certificaten kan, op voorstel van het Bestuur na advies van de Ledenraad, worden gekoppeld aan projecten.
8. De certificaatbewijzen luiden op naam cf. art 24.4 van de Statuten.
9. Certificaten kunnen alleen worden uitgegeven aan leden van de coöperatie.
10. De coöperatie houdt een register waarin de namen, adressen en e-mailgegevens van de certificaathouders zijn opgenomen, met vermelding van de op ieders naam staande nummers van certificaatbewijzen. Het register wordt regelmatig bijgehouden en iedere overdracht van een certificaatbewijs wordt daarin opgetekend cf. art 24.6 van de Statuten.
11. De coöperatie verstrekt kosteloos desgevraagd aan een certificaathouder een uittreksel uit het register met betrekking tot zijn certificaatbewijzen.
12. Een certificaathouder is niet bevoegd een certificaatbewijs vrijelijk over te dragen. Van iedere overdracht, onder welke titel dan ook, van certificaatbewijzen is te allen tijde schriftelijke toestemming van het bestuur nodig.
13. Indien een certificaathouder zijn certificaatbewijs wil overdragen dan meldt hij dat schriftelijk aan het bestuur. Of een certificaat kan worden overgedragen is uitsluitend aan het oordeel van het bestuur van de coöperatie. Het bestuur kan de overdracht van certificaten uitsluiten.
14. Een certificaathouder kan zijn certificaatbewijs alleen overdragen aan een ander lid van de coöperatie tegen de uitgifteprijs.
15. De certificaathouder kan zijn certificaatbewijs eenmaal per jaar, uiterlijk binnen vier weken na vaststelling van de jaarrekening van de coöperatie, schriftelijk aanbieden aan de coöperatie tegen de uitgifteprijs.
16. Het bestuur zal in de jaarrekening van de coöperatie bepalen hoeveel certificaten er kunnen worden teruggekocht door de coöperatie.
17. De datum van ontvangst van aanbod als bedoeld in regel 15 bepaalt de volgorde van uitbetaling.
18. Indien er in enig jaar meer certificaatbewijzen ter terugkoop worden aangeboden aan de coöperatie dan zullen worden teruggekocht, worden de verzoeken van hen die hun certificaatbewijs in dat jaar niet kunnen verkopen, doorgeschoven naar het volgende jaar. Het is aan het oordeel van het bestuur vast te stellen hoeveel certificaten kunnen worden teruggekocht.



19. De certificaathouder die zijn lidmaatschap van de coöperatie heeft opgezegd, is gehouden certificaten aan de coöperatie ter terugkoop aan te bieden. De prijs van het certificaat kan niet hoger zijn dan de aanschafprijs van het certificaat. Regel 18 is onverkort van toepassing op dit artikel.
20. In geval van overlijden van een certificaathouder, worden de certificaten van de overleden certificaathouder geacht te zijn aangeboden aan de coöperatie op de datum van het overlijden van de certificaathouder, tenzij door de erfgenamen een verzoek tot overdracht wordt gedaan. Dit verzoek kan worden gedaan tot het moment dat een certificaat wordt teruggekocht door de coöperatie (regel 9 is hierop van toepassing).
21. In geval van faillissement in surseance van degene aan wie het certificaat toekomt, komt het certificaat op de datum van faillissement te vervallen.
22. Op het certificaatbewijs kan door de certificaathouder geen pandrecht of recht van vruchtgebruik worden gevestigd.
23. Het bestuur kan jaarlijks na vaststelling van de jaarrekening van de coöperatie, gelet op de vermogensbehoefte van het lopende en komende ja(a)r(en), met voorafgaande goedkeuring door de Ledenraad besluiten een rente of winstdeling te vergoeden over het bedrag van certificaten.
24. De hoogte van de rente of winstdeling als bedoeld in regel 23 kan mede afhankelijk zijn van de looptijd van het certificaatbewijs.
25. Certificaathouders die geen lid meer zijn van de coöperatie kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding c.q. rente-uitkering van het betreffende certificaat.
26. In gevallen waarin dit Reglement niet voorziet heeft te allen tijde te gelden dat de waarde van het certificaat nimmer meer kan bedragen dan de aanschafwaarde van het certificaat.

## **7.0 Slotartikel**

1. In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet beslist het Bestuur. Bij belangrijke (visie - beleidsmatige) zaken raadpleegt het Bestuur de Ledenraad.